

Số: /TB - DHL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

Tình hình hoạt động của Nhà trường tháng 11 năm 2025

Trong tháng 10 năm 2025, tình hình hoạt động của Nhà trường như sau:

1. Công tác tổ chức – nhân sự

- Đồng ý cho bà Dương Thị Bảo Linh, bác sĩ Phòng Công tác sinh viên được chấm dứt Hợp đồng lao động kể từ ngày 01/12/2025;

- Đồng ý cho Thạc sĩ Lê Minh Sáng, giảng viên Khoa Luật Quốc tế được chấm dứt Hợp đồng làm việc kể từ ngày 01/12/2025;

- Ký hợp đồng lao động với Tiến sĩ Đoàn Tạ Cửu Long, công tác tại Viện Sở hữu trí tuệ, Khởi nghiệp và Đổi mới sáng tạo từ 01/11/2025 đến 31/10/2027;

2. Công tác đào tạo và quản lý sinh viên

a) Các hoạt động chính của Phòng Đào tạo đại học

- Thực hiện công tác tuyển sinh đại học

+ Phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2024 - 2025, công tác tuyển sinh năm 2025 của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

+ Xây dựng và trình Hiệu trưởng ký ban hành thông báo tuyển sinh trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy (văn bằng 2), hình thức đào tạo vừa làm vừa học và từ xa - Đợt 2 năm 2025;

+ Tổ chức cho thí sinh đăng ký trực tuyến tuyển sinh trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy (văn bằng 2), hình thức đào tạo vừa làm vừa học và từ xa - Đợt 2 năm 2025 tại Cổng đăng ký xét tuyển của Trường;

+ Tổ chức họp Hội đồng tuyển sinh trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy văn bằng 2, dành cho người đã tốt nghiệp trình độ đại học; hình thức đào tạo vừa làm vừa học và hình thức đào tạo từ xa (văn bằng 1, văn bằng 2) - Đợt 1, năm 2025;

+ Thực hiện tổ chức nhập học và phổ biến quy chế, quy định và chương trình đào tạo các lớp trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy (văn bằng 2), hình thức đào tạo vừa làm vừa học và từ xa - Đợt 1, năm 2025;

+ Xây dựng và trình Hiệu trưởng ký ban hành kế hoạch về việc triển khai cho sinh viên hình thức đào tạo chính quy các ngành Quản trị kinh doanh, Ngôn ngữ Anh và Luật đăng ký học Chương trình đào tạo thứ hai (Khóa tuyển sinh năm 2025).

- Thực hiện công tác quản lý, đào tạo

+ Tiếp tục thực hiện công tác tạo lập lớp học phần trực tuyến của **382** lớp hình thức đào tạo chính quy (Đợt 2), và **126** lớp học phần trực tuyến hình thức đào tạo chính quy văn bằng

2 và vừa làm vừa học trên Hệ thống đào tạo trực tuyến của Trường trong học kỳ 1 năm học 2025-2026;

+ Hỗ trợ sinh viên điều chỉnh thông tin tài khoản, lớp học phần trên Hệ thống đào tạo trực tuyến của Trường;

+ Tổ chức tập huấn kỹ năng sử dụng các phần mềm giảng dạy trực tuyến trong đào tạo từ xa.

+ Triển khai thực hiện nhập điểm trực tuyến học kỳ 1 năm học 2025-2026 (giai đoạn 1) đối với các lớp văn bằng 1 hình thức đào tạo chính quy;

+ Tiếp nhận đơn và hướng dẫn sinh viên các lớp trình độ đại học đăng ký phúc khảo điểm thi kết thúc học phần học kỳ 1 năm học 2025-2026 (giai đoạn 1); tổng hợp, xử lý thông tin, danh sách sinh viên đăng ký phúc khảo điểm thi kết thúc học phần cho **233** lượt sinh viên đăng ký;

+ Thực hiện in danh sách sinh viên đủ điều kiện dự thi và bị cấm thi kết thúc học phần học kỳ 1 năm học 2025-2026 của các lớp chính quy (văn bằng 2) và vừa làm vừa học, gửi cho Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí tổ chức thi theo kế hoạch;

+ Chủ trì tiếp nhận, nhập/ quét điểm bộ phận và điểm thi kết thúc học phần cho sinh viên các lớp văn bằng 2, liên thông hình thức đào tạo chính quy và các lớp hình thức đào tạo vừa làm vừa học các khóa học kỳ 1 năm học 2025-2026 từ Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí. Giải đáp, giải quyết cho sinh viên những thắc mắc về điểm bộ phận trong phạm vi quản lý của Phòng Đào tạo Đại học mà sinh viên có thắc mắc, khiếu nại về điểm được giải quyết theo đúng chức năng, nhiệm vụ của đơn vị quản lý đào tạo;

+ Tiếp nhận bản sao bằng tốt nghiệp cấp trung học phổ thông (*áp dụng với các lớp đào tạo hình thức vừa làm vừa học văn bằng 1*), bản sao bằng tốt nghiệp đại học và bản sao các loại chứng chỉ ngoại ngữ và tin học của sinh viên các khóa trước theo quy định để thực hiện công tác tổng hợp, đề nghị các đơn vị cấp văn bằng, chứng chỉ thực hiện việc hậu kiểm theo quy định; nhập miễn học phần và chuẩn bị hồ sơ của sinh viên dự kiến đủ điều kiện được công nhận tốt nghiệp trình lãnh đạo Phòng xem xét đề trình Hội đồng xét tốt nghiệp xét công nhận tốt nghiệp theo kế hoạch cho sinh viên các khóa trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy và vừa làm vừa học;

+ Tiếp nhận đề nghị của sinh viên, xử lý và trình Lãnh đạo Phòng cấp: Giấy xác nhận sinh viên, thẻ sinh viên cho sinh viên văn bằng 2 chính quy và hình thức đào tạo vừa làm vừa học; Bảng điểm cho sinh viên trình độ đại học; Bản sao bằng tốt nghiệp đại học cho sinh viên (*từ sổ gốc cấp văn bằng*); Giấy chứng nhận đã tốt nghiệp cho sinh viên (*trong trường hợp bị mất hoặc hư hỏng, thất lạc bản chính văn bằng*); Cấp giấy giới thiệu cho sinh viên chưa học hoặc còn nợ học phần Giáo dục Quốc phòng và An ninh đi học tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh - ĐHQG Thành phố Hồ Chí Minh cho sinh

viên Khóa 49 trở về trước; và các loại giấy tờ khác cho sinh viên thuộc thẩm quyền của Phòng Đào tạo Đại học;

+ Tiếp nhận, xử lý hồ sơ đề nghị được tạm ngưng tiến độ học tập, được tiếp tục học tập, chuyển lớp, chuyển chương trình đào tạo, chuyển trường và được thôi học cho những sinh viên có nguyện vọng, trình Hiệu trưởng quyết định theo Quy chế về công tác đào tạo hiện hành trong học kỳ 1 năm học 2025-2026;

+ Tổ chức cho sinh viên các khóa trình độ đại học đăng ký các học phần học lại, học cải thiện trong học kỳ 1 năm học 2025-2026 (giai đoạn 2);

+ Thông báo tổ chức đăng ký học tự chọn qua mạng học kỳ 2 năm 2025-2026 dành cho sinh viên các lớp hình thức đào tạo chính quy văn bằng 1;

+ Thực hiện cấp, phát văn bằng tốt nghiệp cho **139** sinh viên trình độ đại học các lớp 14A-VB2CQ và K29-NTT;

+ Thực hiện việc đối sánh mục tiêu, chuẩn đầu vào, chuẩn đầu ra, cấu trúc, nội dung, đội ngũ giảng viên, cơ sở vật chất và học liệu của chương trình đào tạo ngành Luật, ngành Luật thương mại quốc tế và ngành Quản trị - Luật nhằm đảm bảo đáp ứng đầy đủ tiêu chí của Chuẩn chương trình đào tạo trình độ đại học thuộc Lĩnh vực Pháp luật, theo Quyết định số 678/QĐ-BGDĐT ngày 14 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các công tác khác

+ Quản lý, theo dõi tình trạng sử dụng giảng đường tại cơ sở Bình Triệu và Nguyễn Tất Thành để xử lý, bố trí cho các đơn vị, sinh viên được sử dụng ngoài kế hoạch phục vụ công tác giảng dạy, học tập và sinh hoạt theo nhu cầu;

+ Phối hợp với Phòng Thanh tra - Pháp chế xử lý các yêu cầu về việc xác minh văn bằng, chứng chỉ do Trường cấp thuộc phạm vi quản lý của Phòng Đào tạo Đại học theo đề nghị của các đơn vị sử dụng lao động;

+ Phối hợp với IIG Việt Nam - Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh tiếp nhận hồ sơ, tổ chức thi và trả phiếu điểm kết quả thi TOEIC cho sinh viên hệ chính quy của Trường đăng ký và thi tại Trường trong tháng 11 và tháng 12/2025;

+ Tham gia trực tại cơ sở 3 Long Phước Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

+ Phối hợp với Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin, Phòng Tài chính - Kế toán và các khoa có liên quan của Trường tổ chức cho sinh viên trình độ đại học đăng ký và đóng học phí học lại, học cải thiện điểm học kỳ 1 năm học 2025-2026 theo kế hoạch năm học;

+ Phối hợp và tiếp tục phối hợp với các đơn vị, cá nhân có liên quan trong Trường và các Tổ Công tác do Hiệu trưởng thành lập thực hiện các công việc liên quan đến việc và tham gia các cuộc họp, chương trình: *họp Hội đồng xét miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ học tập và trợ cấp xã hội, học kỳ 1 năm học 2025-2026; họp Hội đồng xét duyệt học bổng “Tiếp sức đến trường” và học bổng “Thắp sáng ước mơ” năm học 2025-2026; tham dự Khảo sát thực trạng công tác tuyển sinh trình độ đại học: trình độ cao đẳng*

ngành Giáo dục Mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức; Hợp về xây dựng Kế hoạch chuẩn chương trình đào tạo lĩnh vực Pháp luật trình độ đại học theo Quyết định số 678/QĐ-BGDĐT ngày 14/3/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; làm việc với Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh Tây Ninh và Tòa án nhân dân tỉnh Tây Ninh; hợp Tổ Công tác xây dựng Đề án chuyển Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh thành Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh; hợp về công tác triển khai tổ chức và hoạt động Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh - Phân hiệu Miền Trung tại tỉnh Quảng trị; hợp về triển khai đào tạo từ xa ngành Luật./.

b) Các hoạt động chính của phòng Đào tạo sau đại học

- Về công tác tuyển sinh sau đại học
- + Tiếp tục công tác truyền thông, tư vấn mở lớp “*Bổ sung kiến thức*” cho đối tượng dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2026.
- + Tiếp tục thực hiện công tác thẩm tra văn bằng/chứng chỉ đối với học viên CHL Khóa 38 và Khóa 39, NCS Khóa 21 và Khóa 22
- + Tiếp tục bám sát và thực hiện triển khai ký kết Biên bản thỏa thuận hợp tác (MOU) với các địa phương.
- + Tuyển sinh bổ sung đối với NCS khóa K22 (tuyển sinh năm 2025) cho các ngành:
 - Luật Hình sự và Tố tụng Hình sự: 4
 - Luật Kinh tế: 1
 - Luật Quốc tế: 1
- + Ký kết thỏa thuận cụ thể về phối hợp truyền thông tuyển sinh SDH năm 2025 với các đơn vị để triển khai đào tạo K39
- Về công tác Đào tạo sau đại học:
 - + Cập nhật dữ liệu tuyển sinh 2025 lên hệ thống Hemis của Bộ Giáo dục và Đào tạo bao gồm tuyển sinh trong nước và của chương trình liên kết quốc tế do Viện ĐTQT phụ trách
 - + Thực hiện in danh sách điểm bộ phận/danh sách dự thi/bản phách chuyển Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí tổ chức thi theo kế hoạch
 - + Chủ trì tiếp nhận, nhập và công bố điểm thành phần và điểm thi kết thúc học phần cho học viên Sau đại học học từ Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí
 - + Tiếp nhận hồ sơ đăng ký bảo vệ Luận văn/Đề án đối với học viên CHL K36 và K37
 - + Tổ chức Hội đồng bảo vệ đối với Học viên CHL K36 và K37
 - + Tiếp nhận hồ sơ bảo vệ chuyên đề, luận án tiến sĩ đối với NCS các khóa K19, K20, K21
 - + Thực hiện các bước bảo vệ chuyên đề cho Nghiên cứu sinh
 - + Thực hiện các bước chỉnh sửa luận án theo kết luận của Hội đồng đối với NCS bảo vệ cấp Trường
 - + Thực hiện công khai luận án tiến sĩ cho NCS đã bảo vệ cấp trường (90 ngày)

+ Triển khai việc gia hạn thời gian thực hiện Luận văn/Đề án đối với học viên CHL K36 và K37

+ Thực hiện thủ tục điều chỉnh tên luận án, gia hạn thời gian đào tạo cho các NCS theo đơn yêu cầu.

+ Tổ chức thi kết thúc học phần cho lớp “Bổ sung kiến thức đợt 3”.

+ Tổ chức xây dựng kế hoạch đào tạo và triển khai thực hiện chương trình đào tạo sau đại học tuyển sinh năm 2025

- Trình độ thạc sĩ: K39

- Trình độ tiến sĩ: K22

- Công tác tốt nghiệp sau đại học:

+ Xác minh, thẩm tra văn bằng chứng chỉ cho học viên cao học các khóa bảo vệ luận văn từ tháng 01/2025 đến nay chưa được xét tốt nghiệp.

+ Triển khai công tác kiểm tra, lưu hồ sơ tốt nghiệp đối với học viên CHL K36, K37

+ Thực hiện quy trình thành lập Hội đồng thẩm định Luận án cho NCS đủ điều kiện, tiến đến xét công nhận học vị cho NCS

+ Thực hiện quy trình thành lập Hội đồng thẩm định cho HVCH K36 và K37 đủ điều kiện công nhận học vị Thạc sĩ

+ Thông tin về việc sử dụng CCNN nước ngoài trong tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ, tiến sĩ (liên quan đến VEPT) đến với học viên

- Các công việc khác:

+ Thực hiện các công việc kiểm định chất lượng theo yêu cầu của đơn vị liên quan.

+ Thực hiện quy trình xét thi đua khen thưởng theo nội dung thông báo của Trường

c) Các hoạt động chính phòng Công tác sinh viên

- Tổng số sinh viên trên dữ liệu:

Tổng số sinh viên	Sinh viên khóa K46 - QTL		Sinh viên khóa K47		Sinh viên khóa K48		Sinh viên khóa K49		Sinh viên khóa K50	
	Nam	Nữ	Nữ	Nam	Nam	Nữ	Nam	Nữ	Nam	Nữ
10.401	40	166	515	1.638	493	1.575	710	1.924	986	2.354
Tổng:	206		2.153		2.068		2.634		3.340	

- Công tác y tế:

+ Khám chữa bệnh cho cán bộ, giảng viên, sinh viên tại 3 cơ sở.

+ Nhập và kiểm kê thuốc tại 3 cơ sở.

+ Thực hiện hồ sơ BHYT 2025 (thu hộ, hoàn tiền, hoàn tất chuyển BHXH Q4) cho sinh viên toàn trường.

+ Chuẩn bị tổ chức Khám sức khỏe cho viên chức, người lao động.

- + Tổ chức Workshop Kỹ năng sinh sản và tình dục cho sinh viên.
- + Chuẩn bị hồ sơ mua BHYT cho sinh viên toàn trường.
- + Chăm sóc da cho viên chức, người lao động.
- + Chuẩn bị kế hoạch khám sức khỏe đầu vào cho SV K50.
- Các hoạt động chính của phòng:
 - + Tham dự Khóa bồi dưỡng kiến thức lý luận chính trị cho đội ngũ cán bộ làm công tác học sinh, sinh viên tại các cơ sở giáo dục đại học trong hệ thống giáo dục quốc dân
 - + Tham dự Hội nghị Triển khai công tác tuyên truyền ANTT cho sinh viên học sinh trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh tại Phòng An ninh Chính trị nội bộ (số 243 Cách Mạng Tháng 8, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh)
 - + Tham gia Chương trình “Hành trang Tân sinh viên” Cơ sở 3 - Long Phước, Thành phố Hồ Chí Minh
 - + Lãnh đạo phòng tham dự Hợp Ban Tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2024 - 2025, công tác tuyển sinh và công bố các Quyết định nhân sự Hội đồng trường và Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2025 - 2030
 - + Dự buổi Làm việc với đơn vị tổ chức sự kiện về các phương án tổ chức các hoạt động kỷ niệm 50 năm truyền thống và 30 năm ngày mang tên Trường Đại học Luật TP.HCM
 - + Hợp Hội đồng khen thưởng sinh viên năm học 2024-2025
 - + Hợp Hội đồng xét miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ học tập và trợ cấp xã hội, học kỳ 1 năm học 2025 - 2026
 - + Hợp Hội đồng xét duyệt học bổng “Tiếp sức đến trường” và học bổng “Thắp sáng ước mơ” năm học 2025 – 2026
 - + Lãnh đạo phòng tham dự Hội nghị Tổng kết năm học 2024 - 2025, công tác tuyển sinh và công bố Quyết định Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2025 - 2030 và nhân sự Hội đồng trường Trường Đại học Luật TP. HCM
 - + Lễ trao học bổng, khen thưởng, danh hiệu cho các bạn sinh viên
 - + Tham dự Chương trình "Tiếp sức đến trường 2025 - Một khát vọng - Vạn tấm lòng" tại Nhà hát Thanh niên - Nhà văn hóa Thanh niên TP.HCM
 - + Tham gia hoạt động thăm hỏi, tri ân cựu giáo chức nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11
 - + Tham gia Hội thao Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (Pickleball, bóng bàn, bóng đá, cầu lông, bilắc, ...)
 - + Gửi bài **“Trợ lý AI – Sổ tay sinh viên ULaw”** dự thi trí tuệ nhân tạo trong hoạt động đào tạo, nghiên cứu và quản lý tại Trường Đại học Luật TP. HCM
 - + Tham dự hội nghị quán triệt các nội dung trọng tâm, cốt lõi của Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 và Chương

trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030

- + Tham gia Chương trình họp mặt, tham quan cơ sở 3 của Trường và giao lưu kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam năm 2025
- + Hợp xem xét phương án hỗ trợ cho sinh viên chịu ảnh hưởng của bão lũ
- + Triển khai học bổng Tâm Tài Việt học kỳ 1 năm học 2025-2026
- + Tham gia họp Thường trực Ban Tổ chức và Trưởng/Phó các tiểu ban tổ chức chuỗi sự kiện 50 năm truyền thống và 30 năm ngày mang tên Trường Đại học Luật TP. HCM

3. Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí

a) Hoạt động đảm bảo chất lượng bên ngoài

- Kiểm định FIBAA:
- + Đã thực hiện việc chỉnh sửa và hoàn thành việc dịch sang tiếng Anh 6 bản báo cáo (1 cử nhân và 5 thạc sĩ) để nộp cho FIBAA vào 20/11.
- + Hoàn thành danh sách minh chứng cốt lõi cho từng CTĐT. Thực hiện tổng hợp minh chứng lần 2 từ các đơn vị liên quan.
- + Tiếp tục hoàn thiện 4 bản báo cáo (tiến sĩ) để dịch sang tiếng Anh và gửi cho FIBAA trong tháng 12.

b) Hoạt động đảm bảo chất lượng bên trong

- Chuẩn bị kế hoạch cho việc đánh giá nội bộ lần 2/2025.
- Thực hiện báo cáo tình hình thực hiện Đề án nâng cao chất lượng giáo dục đại học giai đoạn 2019-2025 (Theo Quyết định số 69/QĐ-TTg ngày 15/01/2029 của Thủ tướng Chính phủ - Đề án 69).
- Báo cáo tình hình thực hiện Chương trình tăng cường kiểm soát và nâng cao chất lượng đào tạo cử nhân luật trong năm 2024 và 2025 (Theo Quyết định số 1056/QĐ-TTg ngày 13 tháng 9 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình tăng cường kiểm soát và nâng cao chất lượng đào tạo cử nhân luật” (Chương trình 1056) và Quyết định số 761/QĐ- BGDDT ngày 07/3/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

c) Hoạt động khảo sát

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện khảo sát mở ngành cử nhân (3 ngành của Khoa Quản trị);
- Triển khai thực hiện cơ sở dữ liệu và các minh chứng về khảo sát cho việc kiểm định FIBAA đối với 10 CTĐT.
- Thực hiện khảo sát HK2, khảo sát SV đánh giá GV.

d) Hoạt động khảo thí

- Thực hiện giao nhận bài thi, bảng điểm các lớp chính quy văn bằng 1 thi kết thúc học phần đợt 1 HK1.

- Thực hiện công tác nhận đề thi, đáp án; quản lý đề thi, in sao đề thi, phân công cán bộ coi thi, tổ chức thi kết thúc học phần các lớp hệ sau đại học, văn bằng 2 chính quy, vừa làm vừa học, bổ sung kiến thức;

- Thực hiện công tác bàn giao bài thi cho giảng viên chấm thi và nhận bài thi đã chấm, quản lý bài thi;

- Bàn giao kết quả chấm thi cho các đơn vị quản lý đào tạo;

- Thực hiện công tác chấm phúc khảo bài thi các hệ đào tạo.

- Phối hợp Phòng cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin xây dựng Phần mềm Phúc khảo; Phần mềm Quản lý bộ đề thi; Phần mềm phân tích phổ điểm.

e) Hoạt động khác

- Tiếp tục triển khai các công tác được triển khai tại Hội nghị giao ban tháng 11;

- Thực hiện báo cáo hội nghị viên chức – người lao động năm học 2024-2025;

- Tham gia các hoạt động của công đoàn Trường nhân dịp 20/11;

- Dự thảo các văn bản hành chính liên đến kiểm định FIBAA;

- Hoàn thiện Kế hoạch NCKH năm 2026;

- Hoàn thiện Kế hoạch năm học 2025-2026 của đơn vị;

- Hoàn thành các kế hoạch, báo cáo của các phòng ban liên quan.

4. Công tác quản lý đào tạo chất lượng cao và đào tạo quốc tế

a) Công tác quản lý đào tạo chất lượng cao

- Tổ chức Học phần ngoại khoá cho các lớp Chất lượng cao, cụ thể:

STT	Công ty/ Chuyên gia	Chủ đề/ địa chỉ	Thời gian	Lớp sinh viên	Giảng viên/Cán bộ phụ trách	Ghi chú
I. THAM QUAN, KIẾN TẬP THỰC TẾ						
1	Công ty Luật Anderson Mōri & Tomotsune (Lớp CJL48 Lần 1)	Số 67 Lê Lợi, Phường Bến Nghé, Quận 1	Thứ Hai 14h00 - 17h30 03/11/2025	CJL48 Lần 1	Hoàng Ngọc Thanh Trúc; Mạch Văn Vương	
2	Công ty Luật TNHH ADK Vietnam Lawyers (Lớp CLC48C Nhóm 2)	Tòa nhà HBT, 456- 458 Hai Bà Trưng, Phường Tân Định	Thứ Ba 9h00-11h00 04/11/2025	CLC48C Nhóm 2	Lê Trần Quốc Công; Mạch Văn Vương	

STT	Công ty/ Chuyên gia	Chủ đề/ địa chỉ	Thời gian	Lớp sinh viên	Giảng viên/Cán bộ phụ trách	Ghi chú
3	Công ty Luật ASL Law (Lớp CLC48B Nhóm 2)	Somerset Chancellor Court, Số 11 Mạc Đĩnh Chi, Phường Sài Gòn	Thứ tư 9h00-10h30 05/11/2025	CLC48B Nhóm 2	Phùng Hồng Thanh; Mạch Văn Vương	
4	Vietnam Innovation Summit 2025 – “Kiến tạo Cầu nối Đổi mới – Vươn tới Phát triển Bền vững”	Riverside Palace – 360D Bến Vân Đồn, Quận 4, TP.HCM	Thứ sáu 8h00-10h30 07/11/2025	CLC49TA; Tự do	Lê Trần Quốc Công; Dương Thị Diệu Hiền	
5	Công ty Cổ phần STC Corporation (Lớp CLC48D Lần 2 nhóm 1)	Số 2A Đ. Bình Chiều, Bình Chiều, Thủ Đức	Thứ sáu 9h00-11h00 07/11/2025	CLC48D Lần 2 nhóm 1	Vũ Đức Nghĩa Hưng; Mạch Văn Vương	
6	Công ty cổ phần Trung tâm thương mại Lotte Việt Nam (Ca 1 – Lớp CLC48F Nhóm 1)	Số 469, Đường Nguyễn Hữu Thọ, Phường Tân Hưng	Thứ tư 8h00-9h30 12/11/2025	CLC48F Nhóm 1	Phùng Hồng Thanh; Mạch Văn Vương	
7	Công ty cổ phần Trung tâm thương mại Lotte Việt Nam	Số 469, Đường Nguyễn Hữu Thọ, Phường Tân Hưng	Thứ tư 9h30-11h10 12/11/2025	CJL48 Lần 2	Huỳnh Thị Thu Trang; Dương Thị Diệu Hiền	

STT	Công ty/ Chuyên gia	Chủ đề/ địa chỉ	Thời gian	Lớp sinh viên	Giảng viên/Cán bộ phụ trách	Ghi chú
	(Ca 2 – Lớp CJL48 Lần 2)					
8	Công ty Cho Thuê Tài chính TNHH MTV Quốc Tế Chailease (Lớp CLCQTL48A Lần 2)	Saigon Trade Centre, số 37 Tôn Đức Thắng, Phường Sài Gòn	Thứ Năm 09h00 - 11h30 13/11/2025	CLCQTL48A Lần 2	Vũ Đức Nghĩa Hưng; Mạch Văn Vương	
9	Công ty Luật Allen & Overy Shearman (Lớp CLC48C Nhóm 1)	Tầng 39, Tòa nhà Bitexco Financial, 2 Hải Triều, Phường Sài Gòn	Thứ Năm 16h00 - 17h00 13/11/2025.	CLC48C Nhóm 1	Phùng Hồng Thanh; Nguyễn Quán Nhật	
10	Ngân hàng TMCP Á Châu (Ca 1 - Lớp CLC48D Lần 2 nhóm 2)	30 Mạc Đình Chi, Phường Đa Kao, Quận 1 (cũ)	Thứ sáu 14h00 - 17h30 14/11/2025	CLC48D Lần 2 nhóm 2	Huỳnh Thị Thu Trang; Mạch Văn Vương	
11	Ngân hàng TMCP Á Châu (Ca 1 - Lớp CLC48D Lần 2 nhóm 2)	30 Mạc Đình Chi, Phường Đa Kao, Quận 1 (cũ)	Thứ sáu 13h30 - 15h00 14/11/2025	CLC48D Lần 2 nhóm 2	Huỳnh Thị Thu Trang; Mạch Văn Vương	

STT	Công ty/ Chuyên gia	Chủ đề/ địa chỉ	Thời gian	Lớp sinh viên	Giảng viên/Cán bộ phụ trách	Ghi chú
12	Ngân hàng TMCP Á Châu (Ca 2 - <i>CLCQTL48B</i> <i>Lần 1,</i> <i>CLC48B</i> <i>Lần 2)</i>	30 Mạc Đĩnh Chi, Phường Đa Kao, Quận 1 (cũ)	Thứ sáu 15h00 - 17h30 14/11/2025	CLCQTL48B Lần 1; CLC48B Lần 2	Nguyễn Mình Đạt; Mạch Văn Vương	
13	Công ty Luật LMP Lawyers	Phòng 6, tầng 15, AB Tower 76A Lê Lai, Quận 1	Thứ ba 10h00 - 11h30 18/11/2025	CLC48A Nhóm 1 Lần 2	Nguyễn Hoàng Phước Hạnh, Dương Thị Diệu Hiền	
14	Công ty TNHH Yakult Việt Nam (Lớp)	Số 5, Đại Lộ Tự Do, KCN Việt Nam - Singapore, Thuận An, Bình Dương	Thứ Sáu 10h30 - 12h00 21/11/2025	CLCQTL48B Lần 2	Vũ Đức Nghĩa Hưng, Nguyễn Quán Nhật	
15	Công ty TNHH Forvis Mazars Việt Nam	Lầu 11, Số 141, Đường Nguyễn Du, Phường Bến Thành	Thứ Tư 10h00 - 12h00 26/11/2025	CLC48B Nhóm 1	Nguyễn Phượng An, Mạch Văn Vương	
16	Công ty TNHH AEON Việt Nam	Số 30, đường Tân Thắng, Phường Tân Sơn Nhì, Thành phố Hồ Chí Minh	Thứ Tư 14h00 - 16h00 26/11/2025	CLCQTL47B	Huỳnh Thị Thu Trang, Nguyễn Quán Nhật	
17	Công ty Luật TNHH Phước và Các Cộng Sự (Phuoc & Partners)	Căn A5.01F – A6.01F – Tầng trệt, Block A, Paris Hoàng Kim, 31 Đường số 1, phường An Khánh	Thứ Sáu 09h00 - 11h30 28/11/2025	CLC48F Nhóm 2	Phùng Hồng Thanh, Mạch Văn Vương	
18	Công ty TNHH Kiểm	Times Square, 57- 69F Đường Đồng	Thứ Sáu 14h00 -	Tự do	Ngô Kim Hoàng Nguyễn,	

STT	Công ty/ Chuyên gia	Chủ đề/ địa chỉ	Thời gian	Lớp sinh viên	Giảng viên/Cán bộ phụ trách	Ghi chú
	toán Deloitte Vietnam	Khởi, Bến Nghé, Quận 1	15h30 28/11/2025		Mạch Văn Vương	
19	Công ty Luật TNHH Hãng Luật Thành Nam	133 Trần Trọng Cung, Tân Thuận Đông, Quận 7	Thứ Bảy 08h30 - 10h30 29/11/2025	CLC47B	Nguyễn Phượng An, Mạch Văn Vương	
II. TRAO ĐỔI CHUYÊN ĐỀ VỚI CHUYÊN GIA, GIÁO SƯ						
1	GS. Erik Van Den Haute – Đại học Libre de Bruxelles	"Reforms of the Civil Codes in Europe"	Thứ Sáu 08h30 - 10h30 07/11/2025	CLC48E và CLC đăng ký Tự do	Huỳnh Thị Thu Trang, Nguyễn Thị Khánh Phương, Mạch Văn Vương	
2	Ông Ngô Quốc Duy Anh – Ths Trường Aukland; Ông Vũ Hải Trường - Quản lý Chương trình của Đại học Arizona (Hoa kỳ) tại Việt Nam	"Mental health, solving stress problems in studying for students of Advanced Programes" "Sức khoẻ tinh thần, giải quyết các vấn đề căng thẳng trong học tập cho Sinh viên các lớp Chất lượng cao"	Thứ bảy 10h00 - 11h30 29/11/2025	CLC đăng ký Tự do	Vũ Đức Nghĩa Hưng, Nguyễn Quán Nhật, Mạch Văn Vương	
3	GS. Michelle D. Words - Đại học Arizona (Hoa Kỳ)	"IS IT A CRIME... OR JUST A TORT?"	Chủ nhật 09h00 - 11h30 30/11/2025	CLC50 ARIZONA; CLC48C; CLC48E; CLC48B	Vũ Đức Nghĩa Hưng, Dương Thị Diệu Hiền, Mạch Văn Vương	

b) Công tác quản lý đào tạo quốc tế

- Chương trình Thạc sĩ liên kết với các trường ĐH Pháp – Khóa 14
- + Tổ chức lớp học các môn: Règlement des litiges (aspects internationaux et comparés) ; Droit des contrats du commerce international (international et comparé) ; Dispute settlement mechanism in Asean countries; Infrastructure Project ;
- + Tổ chức các chuyến công tác của GS Erik Van Den Haute (ĐH Libre de Bruxelles) và Luật sư Christophe Cougnaud (Mazars Legal Vietnam LLC);
- + Thực hiện công tác thanh toán các chi phí liên quan đến hoạt động của khóa 14 ;
- + Cung cấp các loại giấy xác nhận đầu khóa cho học viên K14.

c) Công tác khác

- Thực hiện công tác bình xét thi đua khen thưởng cuối năm của đơn vị.
- Hợp bàn, thỏa thuận việc ký kết với Tet Education group về hợp tác tư vấn du học.
- Thực hiện công tác thanh toán Chuỗi hoạt động tham quan, kiến tập thực tế dành cho các lớp Chất lượng cao đợt 1 học kỳ I năm học 2025 – 2026.
- Hợp bàn khả năng liên kết đào tạo chương trình thạc sĩ Luật với Đại học Exeter (UK).
- Tiếp đón và hợp bàn đoàn đại diện từ Đại học Canterbury (New Zealand) về việc triển khai liên kết đào tạo Thạc sĩ Luật quốc tế và chính trị.
- Tổ chức giảng dạy cho giảng viên thỉnh giảng nước ngoài các lớp chất lượng cao giảng dạy bằng tiếng Anh.
- Hợp trực tuyến với Đại diện Đại học Utrecht về việc lên kế hoạch tổ chức Study tour tại Đại học Luật TP.HCM.

5. Công tác quản lý nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế

a) Tình hình tiếp khách quốc tế trong tháng

Tên Đoàn/cá nhân	Thời gian	Nội dung
Ông Timo Rinke - Trưởng đại diện Viện Friedrich Ebert Stiftung (FES) tại Việt Nam	26/11/2025	Tham dự và phát biểu tại HTQT Khung pháp lý và chính sách thúc đẩy phát triển việc làm thỏa đáng tại Việt Nam trong bối cảnh chuyển đổi số
GS. Petra Butter - Trưởng khoa Luật, ĐH Canterbury GS. Neil Boister - Thành viên sáng lập và BTV của Tạp chí LHS xuyên quốc gia - Khoa Luật, ĐH Canterbury PGS.TS. James Mehigan - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury	27/11 & 28/11/2025	Tham dự và phát biểu tại HTQT Luật Hình sự xuyên quốc gia khu vực Châu Á - Thái Bình Dương

TS. Nguyễn Lê Chát - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury NCS.TS. Nông Đức Tài - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury Bà Louise Taylor - Giám đốc khu vực Châu Á & Thái Bình Dương, Sáng kiến toàn cầu PGS.TS. Gemma Davies - Giám đốc Trung tâm LHS và Tư pháp hình sự, ĐH Durham TS. Carol Cox - Trưởng Trung tâm nghiên cứu cảnh sát nâng cao Liverpool, ĐH Liverpool John Moores TS. Rebecca E. Khan - Phó Hiệu trưởng Trường ĐH De La Salle Bà Manassanan Kantasri - Phó Giám đốc TT Khoa học tội phạm, Học viện Cảnh sát Hoàng gia Ông Seksin Seemapollakul - Khoa Khoa học cảnh sát, Học viện Cảnh sát Hoàng gia GS. Andreas Schloenhardt - Trường Luật, ĐH Queensland (Brisbane, Úc) GS. Penny Crofts - Khoa Luật, Trường ĐH Công nghệ Sydney GS. Simon N Young - Khoa Luật, ĐH Hong Kong PGS.TS. Fernando Dias Simões - Trường Luật xuyên quốc gia, ĐH Bắc Kinh PGS.TS. David A Chaikin - GV Bộ môn Luật Kinh doanh, Trường ĐH Kinh doanh Sydney TS. Anna Głogowska-Balcerzak - Khoa LQT & QHQT, Trường ĐH Luật và Quản lý, ĐH Lodz TS. Daniel Silverstone - Viện Nghiên cứu Tư pháp hình sự, ĐH Portsmouth TS. Luong Thanh Hai - Khoa Tội phạm học và Tư pháp Hình sự, Đại học Griffith TS. Ilda Cristina Ferreira - Cục Luật Quốc tế và Liên Vùng của Cục Công tác Pháp lý thuộc Khu Hành chính Đặc biệt Ma Cao của Cộng hòa Nhân dân Trung Hoa TS. Ben Mostyn - Trường Luật Sydney, ĐH Sydney		
---	--	--

TS. Ruiping Ye - Khoa Luật, ĐH Victoria Wellington TS. Diogo Machado - ĐH New South Wales TS. Martin Richter - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles TS. Marek Dvořák - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles NCS.TS. Evelyn Medina - Trường Sau đại học Nghiên cứu Châu Á - Thái Bình Dương, Đại học Waseda NCS.TS. Namchoke Sasikornwong - Khoa Nghệ thuật, Đại học Groningen		
Ông Timo Rinke - Trưởng đại diện Viện Friedrich Ebert Stiftung (FES) tại Việt Nam	26/11/2025	Tham dự và phát biểu tại HTQT Khung pháp lý và chính sách thúc đẩy phát triển việc làm thỏa đáng tại Việt Nam trong bối cảnh chuyển đổi số
GS. Petra Butter - Trưởng khoa Luật, ĐH Canterbury GS. Neil Boister - Thành viên sáng lập và BTV của Tạp chí LHS xuyên quốc gia - Khoa Luật, ĐH Canterbury PGS.TS. James Mehigan - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury TS. Nguyễn Lê Chất - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury NCS.TS. Nông Đức Tài - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury Bà Louise Taylor - Giám đốc khu vực Châu Á & Thái Bình Dương, Sáng kiến toàn cầu PGS.TS. Gemma Davies - Giám đốc Trung tâm LHS và Tư pháp hình sự, ĐH Durham TS. Carol Cox - Trưởng Trung tâm nghiên cứu cảnh sát nâng cao Liverpool, ĐH Liverpool John Moores TS. Rebecca E. Khan - Phó Hiệu trưởng Trường ĐH De La Salle	27/11 & 28/11/2025	Tham dự và phát biểu tại HTQT Luật Hình sự xuyên quốc gia khu vực Châu Á - Thái Bình Dương

Bà Manassanan Kantasri - Phó Giám đốc TT Khoa học tội phạm, Học viện Cảnh sát Hoàng gia Ông Seksin Seemapollakul - Khoa Khoa học cảnh sát, Học viện Cảnh sát Hoàng gia GS. Andreas Schloenhardt - Trường Luật, ĐH Queensland (Brisbane, Úc) GS. Penny Crofts - Khoa Luật, Trường ĐH Công nghệ Sydney GS. Simon N Young - Khoa Luật, ĐH Hong Kong PGS.TS. Fernando Dias Simões - Trường Luật xuyên quốc gia, ĐH Bắc Kinh PGS.TS. David A Chaikin - GV Bộ môn Luật Kinh doanh, Trường ĐH Kinh doanh Sydney TS. Anna Głogowska-Balcerzak - Khoa LQT & QHQT, Trường ĐH Luật và Quản lý, ĐH Lodz TS. Daniel Silverstone - Viện Nghiên cứu Tư pháp hình sự, ĐH Portsmouth TS. Luong Thanh Hai - Khoa Tội phạm học và Tư pháp Hình sự, Đại học Griffith TS. Ilda Cristina Ferreira - Cục Luật Quốc tế và Liên Vùng của Cục Công tác Pháp lý thuộc Khu Hành chính Đặc biệt Ma Cao của Cộng hòa Nhân dân Trung Hoa TS. Ben Mostyn - Trường Luật Sydney, ĐH Sydney TS. Ruiping Ye - Khoa Luật, ĐH Victoria Wellington TS. Diogo Machado - ĐH New South Wales TS. Martin Richter - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles TS. Marek Dvořák - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles NCS.TS. Evelyn Medina - Trường Sau đại học Nghiên cứu Châu Á - Thái Bình Dương, Đại học Waseda NCS.TS. Namchoke Sasikornwong - Khoa Nghệ thuật, Đại học Groningen		
--	--	--

Ông Timo Rinke - Trưởng đại diện Viện Friedrich Ebert Stiftung (FES) tại Việt Nam	26/11/2025	Tham dự và phát biểu tại HTQT Khung pháp lý và chính sách thúc đẩy phát triển việc làm thỏa đáng tại Việt Nam trong bối cảnh chuyển đổi số
GS. Petra Butter - Trưởng khoa Luật, ĐH Canterbury GS. Neil Boister - Thành viên sáng lập và BTV của Tạp chí LHS xuyên quốc gia - Khoa Luật, ĐH Canterbury PGS.TS. James Mehigan - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury TS. Nguyễn Lê Chát - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury NCS.TS. Nông Đức Tài - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury Bà Louise Taylor - Giám đốc khu vực Châu Á & Thái Bình Dương, Sáng kiến toàn cầu PGS.TS. Gemma Davies - Giám đốc Trung tâm LHS và Tư pháp hình sự, ĐH Durham TS. Carol Cox - Trưởng Trung tâm nghiên cứu cảnh sát nâng cao Liverpool, ĐH Liverpool John Moores TS. Rebecca E. Khan - Phó Hiệu trưởng Trường ĐH De La Salle Bà Manassanan Kantasri - Phó Giám đốc TT Khoa học tội phạm, Học viện Cảnh sát Hoàng gia Ông Seksin Seemapollakul - Khoa Khoa học cảnh sát, Học viện Cảnh sát Hoàng gia GS. Andreas Schloenhardt - Trường Luật, ĐH Queensland (Brisbane, Úc) GS. Penny Crofts - Khoa Luật, Trường ĐH Công nghệ Sydney GS. Simon N Young - Khoa Luật, ĐH Hong Kong PGS.TS. Fernando Dias Simões - Trường Luật xuyên quốc gia, ĐH Bắc Kinh	27/11 & 28/11/2025 26/11/2025 27/11 & 28/11/2025 26/11/2025	Tham dự và phát biểu tại HTQT Luật Hình sự xuyên quốc gia khu vực Châu Á - Thái Bình Dương Tham dự và phát biểu tại HTQT Khung pháp lý và chính sách thúc đẩy phát triển việc làm thỏa đáng tại Việt Nam trong bối cảnh chuyển đổi số Tham dự và phát biểu tại HTQT Luật Hình sự xuyên quốc gia khu vực Châu Á - Thái Bình Dương Tham dự và phát biểu tại HTQT Khung pháp lý và chính sách thúc đẩy phát triển việc làm thỏa đáng tại Việt Nam trong bối cảnh chuyển đổi số

PGS.TS. David A Chaikin - GV Bộ môn Luật Kinh doanh, Trường ĐH Kinh doanh Sydney TS. Anna Głogowska-Balcerzak - Khoa LQT & QHQT, Trường ĐH Luật và Quản lý, ĐH Lodz TS. Daniel Silverstone - Viện Nghiên cứu Tư pháp hình sự, ĐH Portsmouth TS. Luong Thanh Hai - Khoa Tội phạm học và Tư pháp Hình sự, Đại học Griffith TS. Ilda Cristina Ferreira - Cục Luật Quốc tế và Liên Vùng của Cục Công tác Pháp lý thuộc Khu Hành chính Đặc biệt Ma Cao của Cộng hòa Nhân dân Trung Hoa TS. Ben Mostyn - Trường Luật Sydney, ĐH Sydney TS. Ruiping Ye - Khoa Luật, ĐH Victoria Wellington TS. Diogo Machado - ĐH New South Wales TS. Martin Richter - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles TS. Marek Dvořák - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles NCS.TS. Evelyn Medina - Trường Sau đại học Nghiên cứu Châu Á - Thái Bình Dương, Đại học Waseda NCS.TS. Namchoke Sasikornwong - Khoa Nghệ thuật, Đại học Groningen		
Ông Timo Rinke - Trưởng đại diện Viện Friedrich Ebert Stiftung (FES) tại Việt Nam		
GS. Petra Butter - Trưởng khoa Luật, ĐH Canterbury GS. Neil Boister - Thành viên sáng lập và BTV của Tạp chí LHS xuyên quốc gia - Khoa Luật, ĐH Canterbury PGS.TS. James Mehigan - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury TS. Nguyễn Lê Chát - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury		

NCS.TS. Nông Đức Tài - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury Bà Louise Taylor - Giám đốc khu vực Châu Á & Thái Bình Dương, Sáng kiến toàn cầu PGS.TS. Gemma Davies - Giám đốc Trung tâm LHS và Tư pháp hình sự, ĐH Durham TS. Carol Cox - Trưởng Trung tâm nghiên cứu cảnh sát nâng cao Liverpool, ĐH Liverpool John Moores TS. Rebecca E. Khan - Phó Hiệu trưởng Trường ĐH De La Salle Bà Manassanan Kantasri - Phó Giám đốc TT Khoa học tội phạm, Học viện Cảnh sát Hoàng gia Ông Seksin Seemapollakul - Khoa Khoa học cảnh sát, Học viện Cảnh sát Hoàng gia GS. Andreas Schloenhardt - Trường Luật, ĐH Queensland (Brisbane, Úc) GS. Penny Crofts - Khoa Luật, Trường ĐH Công nghệ Sydney GS. Simon N Young - Khoa Luật, ĐH Hong Kong PGS.TS. Fernando Dias Simões - Trường Luật xuyên quốc gia, ĐH Bắc Kinh PGS.TS. David A Chaikin - GV Bộ môn Luật Kinh doanh, Trường ĐH Kinh doanh Sydney TS. Anna Głogowska-Balcerzak - Khoa LQT & QHQT, Trường ĐH Luật và Quản lý, ĐH Lodz TS. Daniel Silverstone - Viện Nghiên cứu Tư pháp hình sự, ĐH Portsmouth TS. Luong Thanh Hai - Khoa Tội phạm học và Tư pháp Hình sự, Đại học Griffith TS. Ilda Cristina Ferreira - Cục Luật Quốc tế và Liên Vùng của Cục Công tác Pháp lý thuộc Khu Hành chính Đặc biệt Ma Cao của Cộng hòa Nhân dân Trung Hoa TS. Ben Mostyn - Trường Luật Sydney, ĐH Sydney TS. Ruiping Ye - Khoa Luật, ĐH Victoria Wellington TS. Diogo Machado - ĐH New South Wales		
---	--	--

TS. Martin Richter - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles TS. Marek Dvořák - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles NCS.TS. Evelyn Medina - Trường Sau đại học Nghiên cứu Châu Á - Thái Bình Dương, Đại học Waseda NCS.TS. Namchoke Sasikornwong - Khoa Nghệ thuật, Đại học Groningen		
Ông Timo Rinke - Trưởng đại diện Viện Friedrich Ebert Stiftung (FES) tại Việt Nam		
GS. Petra Butter - Trưởng khoa Luật, ĐH Canterbury GS. Neil Boister - Thành viên sáng lập và BTV của Tạp chí LHS xuyên quốc gia - Khoa Luật, ĐH Canterbury PGS.TS. James Mehigan - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury TS. Nguyễn Lê Chát - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury NCS.TS. Nông Đức Tài - Khoa Luật, Trường ĐH Canterbury Bà Louise Taylor - Giám đốc khu vực Châu Á & Thái Bình Dương, Sáng kiến toàn cầu PGS.TS. Gemma Davies - Giám đốc Trung tâm LHS và Tư pháp hình sự, ĐH Durham TS. Carol Cox - Trưởng Trung tâm nghiên cứu cảnh sát nâng cao Liverpool, ĐH Liverpool John Moores TS. Rebecca E. Khan - Phó Hiệu trưởng Trường ĐH De La Salle Bà Manassanan Kantasri - Phó Giám đốc TT Khoa học tội phạm, Học viện Cảnh sát Hoàng gia Ông Seksin Seemapollakul - Khoa Khoa học cảnh sát, Học viện Cảnh sát Hoàng gia GS. Andreas Schloenhardt - Trường Luật, ĐH Queensland (Brisbane, Úc)	27/11 & 28/11/2025	Tham dự và phát biểu tại HTQT Luật Hình sự xuyên quốc gia khu vực Châu Á - Thái Bình Dương

GS. Penny Crofts - Khoa Luật, Trường ĐH Công nghệ Sydney GS. Simon N Young - Khoa Luật, ĐH Hong Kong PGS.TS. Fernando Dias Simões - Trường Luật xuyên quốc gia, ĐH Bắc Kinh PGS.TS. David A Chaikin - GV Bộ môn Luật Kinh doanh, Trường ĐH Kinh doanh Sydney TS. Anna Głogowska-Balcerzak - Khoa LQT & QHQT, Trường ĐH Luật và Quản lý, ĐH Lodz TS. Daniel Silverstone - Viện Nghiên cứu Tư pháp hình sự, ĐH Portsmouth TS. Luong Thanh Hai - Khoa Tội phạm học và Tư pháp Hình sự, Đại học Griffith TS. Ilda Cristina Ferreira - Cục Luật Quốc tế và Liên Vùng của Cục Công tác Pháp lý thuộc Khu Hành chính Đặc biệt Ma Cao của Cộng hòa Nhân dân Trung Hoa TS. Ben Mostyn - Trường Luật Sydney, ĐH Sydney TS. Ruiping Ye - Khoa Luật, ĐH Victoria Wellington TS. Diogo Machado - ĐH New South Wales TS. Martin Richter - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles TS. Marek Dvořák - Khoa Luật Hình sự, Trường Đại học Luật, Đại học Charles NCS.TS. Evelyn Medina - Trường Sau đại học Nghiên cứu Châu Á - Thái Bình Dương, Đại học Waseda NCS.TS. Namchoke Sasikornwong - Khoa Nghệ thuật, Đại học Groningen		
---	--	--

b) Tình hình đi nước ngoài ngắn hạn của CB, GV trong tháng:

Họ và tên	Thời gian	Nội dung
GS.TS. Đỗ Văn Đại – Phó Hiệu trưởng	03-06/11/2025 (không bao gồm thời gian đi đường)	Tham dự Đại hội đồng lần thứ 19 của Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF), được tổ chức đồng thời với Tuần lễ Thế giới về Pháp ngữ Khoa học lần thứ 5 (SMFS)

PGS.TS. Trần Thăng Long – Trưởng Khoa Ngoại ngữ pháp lý	06-08/11/2025 (không bao gồm thời gian đi đường)	Tham gia và phát biểu tham luận tại Hội thảo quốc tế “China-Vietnam Friendship: Current Status and Prospects” do Đại học Jinan tổ chức
ThS. Hà Kiều Phương Dung – Giảng viên Khoa Luật Quốc tế	27-29/11/2025 (không bao gồm thời gian đi đường)	Tham gia và phát biểu tham luận tại Hội thảo quốc tế “Post-hegemonic International Law?” do Khoa Luật Đại học Zurich tổ chức.

c) Tình hình quản lý đề tài nghiên cứu khoa học trong tháng:

- Tổ chức họp Hội đồng nghiệm thu cấp Bộ đối với 02 đề tài KHCN cấp Bộ: đề tài “Hoàn thiện pháp luật về thực hành kinh doanh có trách nhiệm trong thực thi các cam kết quốc tế của Việt Nam”, mã số B2023 – LPS – 02, chủ nhiệm: PGS TS Trần Việt Dũng, và đề tài “Tác động của kết nối hạ tầng giao thông đường bộ đến phát triển kinh tế bền vững địa phương khu vực Tây Nam Bộ”, mã số B2023 – LPS – 03, chủ nhiệm: TS Hoàng Văn Long, ngày 07 và 08/11/2025;

- Tổ chức họp Hội đồng nghiệm thu đề tài KHCN cấp Trường “Bảo vệ dữ liệu cá nhân trong thương mại điện tử theo pháp luật Việt Nam” do ThS Tăng Thị Bích Diễm làm chủ nhiệm, ngày 13/11/2025;

- Làm việc với Đoàn kiểm tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hoạt động khoa học công nghệ, ứng dụng CNTT và CDS của Trường giai đoạn 2024 – 2025, ngày 27 và 28/11/2025.

d) Hoạt động nghiên cứu khoa học khác trong tháng:

- Thực hiện các báo cáo theo yêu cầu: Chương trình tăng cường kiểm soát và nâng cao chất lượng đào tạo cử nhân luật trong năm 2024 và 2025, Báo cáo tình hình thực hiện đề án nâng cao chất lượng giáo dục đại học giai đoạn 2019 – 2025; Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ và nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giáo dục tại Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Tổ chức họp phiên 1 Hội đồng xét thưởng CBQT năm 2025 – đợt 2 ngày 18/11/2025;

- Tổ chức hội thảo quốc tế “Khung pháp lý và chính sách thúc đẩy phát triển việc làm thỏa đáng tại Việt Nam trong bối cảnh chuyển đổi số” diễn ra vào ngày 26/11/2025;

- Tổ chức hội thảo quốc tế “Luật hình sự xuyên quốc gia khu vực Châu Á – Thái Bình Dương” diễn ra vào ngày 27-28/11/2025;

- Gửi bài nhận xét và tiếp nhận phản hồi chỉnh sửa từ các bài được chọn “ULAW- Dòng thời gian”

- Chuẩn bị công tác tổ chức hội thảo cấp quốc gia “Hoàn thiện thể chế - nâng cao hiệu quả giải quyết vụ việc dân sự tại Tòa án nhân dân khu vực” dự kiến tổ chức ngày 08/12/2025.

e) Hoạt động nghiên cứu khoa học sinh viên:

- Hội thu đăng ký đề tài NCKH SV năm học 2025- 2026 từ 11- 24/11/2025. Kết quả tiếp nhận được 580 đăng ký.

- Thực hiện các thủ tục hỗ trợ nhóm NCKHSV được tham gia vòng chung kết diễn ra vào 4-7/12/2025.

- Tổ chức cuộc thi V-Moot cấp trường từ 8-10/11/2025 để chọn ra 02 đội tuyển tham gia VMoot cấp quốc gia.

- Chuẩn bị công tác tổ chức VMoot cấp quốc gia dự kiến tổ chức từ ngày 28/11/2025 đến 01/12/2025.

f) Hoạt động hợp tác phát triển trong nước:

- Tổ chức chuyến công tác tại tỉnh Khánh Hòa từ ngày 21 đến ngày 22 tháng 10 năm 2025 nhằm làm việc với Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc xúc tiến các hoạt động hợp tác theo thỏa thuận đã ký kết.

- Tiếp tục trao đổi thông tin với các đơn vị về việc triển khai kế hoạch thực hiện MoU đã ký kết với UBND tỉnh Khánh Hòa, Báo Người lao động.

- Tiếp tục nắm bắt thông tin từ UBND Tỉnh Quảng Trị để tìm kiếm cơ hội hợp tác;

- Tiếp nhận MoU được ký kết với Trường Quản lý giáo dục TP. HCM

g) Các hoạt động hợp tác quốc tế chính của phòng trong tháng qua

- Hợp tác quốc tế - Tiếng Anh:

- + Tiếp tục trao đổi với các đại diện của Trường Durham của Anh, Canterbury của Newzeadland để tìm kiếm cơ hội hợp tác;

- + Tiếp tục trao đổi với Đại học quốc gia Singapore và Đại học quản lý Singapore (SMU) để chuẩn bị cho việc ký kết thỏa thuận hợp tác.

- + Quản lý Đoàn ra – Đoàn vào.

- Tiếng Pháp

- + Quản lý, hỗ trợ các sinh viên Pháp tham gia chương trình trao đổi sinh viên năm học 2025-2026.

6. Công tác tài chính, quản trị, thư viện và các hoạt động khác:

a) Phòng Tài chính – Kế toán

- Báo cáo thuế Thuế GTGT, thuế TNDN tháng 10/2025

- Nộp thuế TNDN, thuế TNCN tạm tính tháng 10/2025

- Thực hiện công tác đối chiếu số liệu kho bạc nhà nước năm 2025.

- Thanh toán của khoản thu nhập của viên chức, người lao động Nhà trường.

- Thực hiện công tác thu chi ngân sách năm 2025.

- Thực hiện báo cáo số liệu tiền giảng các môn chuyên ngành giảng dạy bằng tiếng Anh từ năm học 2018-2019 đến 2022-2023.

- Thực hiện báo cáo số liệu tiền giảng các môn chuyên ngành giảng dạy bằng tiếng Anh từ năm học 2023-2024 đến 2024-2025.

- Tổ công tác xây dựng Quy chế Chi tiêu nội bộ tiếp tục tham gia các cuộc họp lấy ý kiến, rà soát chỉnh sửa các nội dung Phụ lục Quy chế chi tiêu nội bộ, kiểm tra lại file chạy thử thu nhập theo QC mới.

- Tham gia Đề án mở ngành Thạc sĩ QTKD – mức thu học phí áp dụng cho 2 khoá đầu tiên và phương thức giảm học phí như trường hợp của SV VLVH VB1.

- Thực hiện việc xử lý các nội dung về quán triệt đối với các NQ, QC.... Theo Biên bản làm việc về môn Giáo dục an ninh quốc phòng.

- Tham gia hội nghị Tổng kết năm học 2024 - 2025, công tác tuyển sinh và công bố Quyết định Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2025 - 2030 và nhân sự Hội đồng trường Trường Đại học Luật TP. HCM.

- Báo cáo số liệu Kiểm toán Nhà nước năm 2024.

- Kiểm soát hồ sơ, chứng từ thanh toán Viện Đào tạo và Bồi dưỡng.

- Xuất hoá đơn thu phí đào tạo lớp “Nhãn hiệu” của Viện SHTT, khởi nghiệp & đổi mới sáng tạo.

- Thực hiện công tác Kê khai và đóng thuế nhà thầu – đối với Tiền giảng của Chương trình Thạc sĩ tiếng Pháp K13.

- Thực hiện cam kết chi đối với HĐ “Thi công xây dựng các hạng mục thiết kế XD điều chỉnh triển khai sau thiết kế cơ sở” từ kế hoạch vốn 2025.

- Thực hiện hoạt động ký kết hợp đồng đào tạo lớp ThS Luật với Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh Tây Ninh.

- Thực hiện công tác thanh toán tạm ứng đối với Hợp đồng bổ sung của Dự án cơ sở 3 tại phường Long Phước, TP.HCM (Quận 9 cũ).

- Thực hiện báo cáo thành tích đột xuất của Phòng TCKT gửi Phòng TCNS.

- Báo cáo số liệu thực hiện cải cách tiền lương theo nghị định số 73/2024/NĐ-CP phục vụ Báo cáo kiểm toán 2024 của Bộ GDĐT.

- Thực hiện báo cáo cung cấp số liệu theo TB 247 ngày 28/2/2025 Về việc tổng hợp dữ liệu, số liệu chuyển về đầu mối quản lý dữ liệu dùng chung của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thực hiện Báo cáo rà soát cái cách tiền lương 2024 – phục vụ KTNN – BCQT2024 theo CV 7465 của Vụ KHTC.

- Thực hiện Báo cáo thúc đẩy không dùng tiền mặt theo CV 6646 ngày 20/10/2025 của Bộ GDĐT.

- Thực hiện QĐ 3165 phê duyệt phi dự án viện trợ FES.

- Nộp báo cáo thuế nhà thầu, thực hiện công tác thanh toán kinh phí theo thoả thuận với Arizona.

- Tham gia các hoạt động nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11 tại CS3.

- Thực hiện Báo cáo số liệu KPI 2025 của Phòng Tài chính Kế toán.

- Tham gia Hội đồng thẩm định đề án Phân hiệu Quảng trị tại Trường Trung cấp Luật Quảng trị.

- Hoàn chỉnh và nộp hồ sơ thi đua khen thưởng năm học 2024-2025.

- Tham gia cuộc họp xem xét phương án hỗ trợ cho sinh viên chịu ảnh hưởng của bão lũ.

- Hợp Tổ Công tác xây dựng Đề án chuyển Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh thành Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh.

- Tham gia cuộc họp Ban Tổ chức và Trưởng/Phó các tiểu ban tổ chức chuỗi sự kiện 50 năm truyền thống và 30 năm ngày mang tên Trường Đại học Luật TP. HCM.

- Tham gia cuộc họp Tiểu ban Tài chính – Hậu cần – Tài trợ chuỗi sự kiện 50 năm truyền thống và 30 năm ngày mang tên Trường Đại học Luật TP. HCM.

- Thực hiện Báo cáo số liệu tiền giảng giảng dạy = tiếng nước ngoài các môn chuyên ngành.

- Tổ công tác xây dựng Quy chế Chi tiêu nội bộ hoàn chỉnh dự thảo QCCTNB gửi thẩm định.

- Thực hiện chuyển kinh phí hỗ trợ bão lũ tại 4 tỉnh Miền Trung.

- Tham gia cuộc họp về công tác triển khai tổ chức và hoạt động Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh - Phân hiệu Miền Trung tại tỉnh Quảng trị.

- Hỗ trợ báo cáo số liệu về NCKH phục vụ kiểm tra tình hình hoạt động, tiến độ thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ và thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giáo dục tại Trường Đại học Luật TP. HCM của Đoàn kiểm tra Bộ GD-ĐT.

- Hoàn chỉnh Đề án Phân hiệu Miền Trung – nội dung tài chính theo góp ý của các Bộ tại cuộc họp ngày 25/11/2025.

- Làm việc tại Cục Thuế TP.HCM – theo 13026/TB-TPHCM ngày 21/11/2025, thực hiện giải trình, bổ sung thông tin tài liệu từ năm 2013 đến 2024.

b) Viện Đào tạo và Bồi dưỡng

- Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế ngành giáo dục:

- + Tổ chức lớp “Bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế ngành giáo dục cho người làm công tác pháp chế cho người làm công tác pháp chế” của Sở giáo dục và đào tạo, các đơn vị thuộc hoặc trực thuộc Sở giáo dục và đào tạo Tỉnh Khánh Hòa vào tháng 11/2025;

- + Tổ chức Lễ bế giảng và trao chứng chỉ cho học viên đủ điều kiện hoàn thành Lớp “Bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế ngành giáo dục cho người làm công tác pháp chế tại các cơ sở giáo dục đại học” tại Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh;

- + Tiếp tục làm việc với Trường Đại học Luật Hà Nội về việc tổ chức Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế ngành giáo dục cho người làm công tác pháp chế tại các cơ sở giáo dục đại học.

+ Làm việc với Trường Cán bộ quản lý giáo dục TP. Hồ Chí Minh về việc tổ chức Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế ngành giáo dục cho người làm công tác pháp chế tại các cơ sở giáo dục đại học và Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế ngành giáo dục cho người làm công tác pháp chế cho người làm công tác pháp chế của Sở giáo dục và đào tạo, các đơn vị thuộc hoặc trực thuộc Sở giáo dục và đào tạo.

- Hoạt động đào tạo theo yêu cầu

+ Ký hợp đồng đào tạo và triển khai kế hoạch tổ chức khóa đào tạo “*Kiến thức pháp luật thuế - hóa đơn chứng từ*” cho cán bộ, nhân viên Công ty CP ICD Tân Cảng – Long Bình vào tháng 12/2025;

+ Tư vấn và xây dựng kế hoạch tổ chức khóa đào tạo cho các doanh nghiệp như Công ty TNHH Đại học RMIT Việt Nam, Ngân hàng TNHH MTV HSBC, Công ty Cổ phần Xuất Nhập Khẩu và Đầu tư Chợ Lớn (Cholimex).

- Tổ chức đào tạo, quản lý học viên các khóa đào tạo tại Trường:

+ Tổ chức và quản lý các khóa đào tạo

- Khóa đào tạo “*Pháp luật kinh doanh dành cho nhà quản lý doanh nghiệp*” có lịch học vào các tối Thứ 2 – 4 – 6;

- Khóa đào tạo “*Thực hành nghề pháp chế doanh nghiệp*” có lịch học vào các tối Thứ 2 – 4 – 6;

- Khóa đào tạo “*Pháp lý chuyên sâu về M&A trong lĩnh vực bất động sản*” có lịch học vào các tối Thứ 3 – 5 – 7;

+ Khai giảng các khóa đào tạo

- Khóa đào tạo “*Kỹ năng tư vấn và thực hành pháp luật về thuế, kế toán*” vào ngày 22/11/2025;

- Khóa đào tạo “*Chuyên viên hành chính – nhân sự*” vào ngày 24/11/2025;

- Khóa đào tạo “*Pháp luật kinh doanh dành cho nhà quản lý doanh nghiệp*” vào ngày 24/11/2025;

- Khóa đào tạo “*Pháp luật doanh nghiệp, thương mại và đầu tư*” vào ngày 18/10/2025;

- Khóa đào tạo “*Pháp lý chuyên sâu về quản trị công ty đại chúng*” vào ngày 21/10/2025;

- Khóa đào tạo “*Pháp lý chuyên sâu về M&A trong lĩnh vực bất động sản*” vào ngày 28/10/2025;

+ Tổ chức kiểm tra cuối khóa đối với khóa đào tạo

- Khóa đào tạo “*Pháp luật kinh doanh dành cho nhà quản lý doanh nghiệp*” vào ngày 05/11/2025;

- Khóa đào tạo “*Pháp lý chuyên sâu về quản trị công ty đại chúng*” vào ngày 06/11/2025;

- Khóa đào tạo “*Thực hành nghề pháp chế doanh nghiệp*” vào ngày 14/11/2025;
- Khóa đào tạo “*Pháp lý chuyên sâu về M&A trong lĩnh vực bất động sản*” vào ngày 20/11/2025.

- Công tác tư vấn ghi danh và chiêu sinh các khóa đào tạo tại Trường:

+ Tư vấn, giải đáp các thông tin về khóa học và tiếp nhận học viên ghi danh tham gia các khóa đào tạo Tháng 12/2025, gồm các khóa đào tạo: “*Kỹ năng đàm phán, soạn thảo và giải quyết tranh chấp phát sinh từ hợp đồng; Vận dụng pháp luật lao động trong quản lý nhân sự; Pháp lý chuyên sâu về dự án nhà ở; Thực hành nghề pháp chế doanh nghiệp*”.

- Thực hiện các thủ tục cấp phát chứng nhận hoàn thành khóa học cho học viên các lớp đào tạo ngắn hạn tháng 11/2025;

- Ký hợp đồng giảng, làm hồ sơ thanh toán thù lao giảng viên giảng dạy đề nghị Phòng TC-KT thanh toán cho giảng viên;

- Quyết toán các khóa đào tạo kết thúc trong tháng 11/2025.

- Tiến hành hợp đánh giá chỉ tiêu KPIs 2025;

- Tiến hành hợp đánh giá, xếp loại, thi đua – khen thưởng năm học 2024–2025.

c) Trung tâm Tư vấn pháp luật và Phục vụ cộng đồng

- Tiếp nhận và xử lý 03 vụ việc tư vấn tại Văn phòng, gồm:

+ 01 vụ việc về tranh chấp di sản thừa kế;

+ 01 vụ việc về tính thuế sử dụng đất phi nông nghiệp;

+ 01 vụ việc về lập thỏa thuận định đoạt và phân chia tài sản chung trong thời kỳ hôn nhân;

- Tổ chức chuỗi chương trình hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam năm 2025 tại Trường THPT Hàn Thuyên (ngày 03/11/2025) và Trường Trung học Thực hành Sài Gòn (ngày 10/11/2025);

- Trung tâm tiếp tục phối hợp với Báo Pháp luật TP. HCM và các Khoa thực hiện chuyên mục “Chat với chuyên gia” (2 số);

- Tham gia cuộc thi ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong hoạt động đào tạo, nghiên cứu và quản lý tại Trường Đại học Luật TP. HCM theo Kế hoạch số 1481/KH-ĐHL của Nhà trường;

- Hợp đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động và bình xét thi đua, khen thưởng năm học 2024 - 2025 theo Hướng dẫn số 1616/HD-ĐHL ngày 12/11/2025 của Nhà trường;

- Hợp đánh giá xét hết thời gian tập sự cho viên chức tập sự Phùng Lê Bảo Ngọc tại Trung tâm;

- Báo cáo tình hình thực hiện Chương trình tăng cường kiểm soát và nâng cao chất lượng đào tạo cử nhân luật theo yêu cầu của Phòng Hành chính - Tổng hợp.

d) Phòng Tư vấn tuyển sinh

- Hoạt động tư vấn tuyển sinh:

+ Đào tạo Đại học:

- Trực điện thoại, zalo, fanpage, group facebook, UH chat, group zalo, group messenger, zalo OA; Tổ chức trực tư vấn tại 02 cơ sở (Nguyễn Tất Thành và Bình Triệu); tư vấn trực tiếp cho thí sinh và phụ huynh tại Phòng Tư vấn Tuyển sinh; tiếp nhận và tư vấn hơn 102.846 lượt câu hỏi;
- Trực tư vấn điện thoại các số tổng đài, zalo, số nội bộ **sau giờ làm việc hành chính** (từ 18 giờ đến 22 giờ hàng ngày) nhằm kịp thời giải đáp thắc mắc cho thí sinh, phụ huynh về thông tin tuyển sinh của trường và các thông tin hỗ trợ, chăm sóc người học;
- Tiếp nhận, tư vấn, hướng dẫn đăng ký xét tuyển, làm thủ tục nhập học chương trình đào tạo cử nhân Văn bằng 2 Chính quy, Vừa làm vừa học (VB1, VB2), Đào tạo từ xa (VB1, VB2), chương trình liên kết đào tạo với tỉnh Tây Ninh (Vừa làm vừa học và Đào tạo từ xa);
- Gửi tin nhắn SMS, e-mail cho người học đã để lại thông tin tại tìm hiểu chương trình đào tạo cử nhân Văn bằng 2 Chính quy, Vừa làm vừa học (VB1, VB2), Đào tạo từ xa (VB1, VB2) đợt 2 năm 2025;
- Chạy quảng cáo cho chương trình đào tạo từ xa trên facebook và zalo đợt 1 và 2;
- Tổ chức tư vấn hướng nghiệp tại 32 trường THPT trên địa bàn TP. Hồ Chí Minh theo chương trình của Công ty Kết nối Văn hóa Việt;
- Tổ chức tư vấn hướng nghiệp tại tỉnh An Giang (21 trường THPT), Tây Ninh (44 trường THPT) theo chương trình của Trung tâm Hướng nghiệp TP. HCM tổ chức;
- Hợp Ban Tổ chức chương trình “Một ngày là sinh viên Luật – One Day As A Ulawer” nhằm triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch;
- Liên hệ các trường THPT chốt danh sách đăng ký tham gia chương trình “Một ngày là sinh viên Luật – One day as a Ulawer” vào ngày 07/12/2025 tại Cơ sở Nguyễn Tất Thành;
- Liên hệ các đơn vị tài trợ cho chương trình “Một ngày là sinh viên Luật – One day as a Ulawer”;
- Liên hệ các trường THPT ở tỉnh Khánh Hòa nhằm phối hợp thực hiện các chương trình tuyên truyền, giáo dục pháp luật kết hợp trao học bổng, tư vấn định hướng nghề nghiệp;
- Liên hệ các trường THPT trên địa bàn tỉnh Quảng Trị gửi công văn mời tham dự chương trình “Một ngày là sinh viên Luật – One day as a Ulawer” kết hợp chương trình ra mắt phân hiệu miền Trung;
- Triển khai cho sinh viên đăng ký tham gia chương trình Về trường THPT năm 2026 đợt 1;

- Thống kê, tổng hợp danh sách sinh viên đăng ký tham gia chương trình Về trường THPT năm 2026 đợt 1;
- Chuẩn bị tài liệu, quà tặng (gồm bút, túi vải, móc khóa) thư giới thiệu nhằm cung cấp cho các nhóm thực hiện chương trình Về trường THPT năm 2026 đợt 1;
- Xây dựng, trình phê duyệt và thực hiện Kế hoạch tư vấn tuyển sinh năm 2026 tại phân hiệu miền Trung;
- Tập huấn thông tin về Trường cho đội ngũ tư vấn viên Phân hiệu miền Trung qua hình thức trực tuyến Zoom vào ngày 25/11 và ngày 27/11; Thiết kế các flipbook về Trường Đại học Luật Tp. HCM, đăng trên nền tảng do Phòng Tư vấn tuyển sinh quản lý;
- Đặt hàng làm các loại tài liệu, quà tặng cho chương trình tư vấn hướng nghiệp, về trường THPT.

+ Đào tạo Sau đại học:

- Tóm lược và thông tin về tuyển sinh Sau Đại học trên tất cả các nền tảng;
- Hỗ trợ tư vấn tuyển sinh chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ, ôn tập thi tiếng Anh đầu vào, lớp bổ sung kiến thức trước khi dự tuyển thạc sĩ.

+ Đào tạo ngắn hạn: Hỗ trợ tư vấn các chương trình đào tạo ngắn hạn.

- Hoạt động chăm sóc người học:

+ Tổ chức chương trình “Hành trang Tân sinh viên” vào ngày 02/11/2025 tại Cơ sở 3 với sự tham gia của 02 diễn giả: TS. Nguyễn Thị Ánh Hồng và TS. Tô Nhi A, kết hợp với chương trình phổ biến thông tin về các vấn đề liên quan đến an ninh trật tự và tổ chức trao quà cho sinh viên Khóa 50 may mắn nhận quà sinh nhật trong tháng 9, 10/2025;

+ Tiếp tục tổ chức nhận hồ sơ đăng ký thi lái xe mô tô 02 bánh hạng A và A1;

+ Phối hợp với Trung tâm sát hạch lái xe tổ chức thi bằng lái xe mô tô 02 bánh hạng A và A1 cho sinh viên đã đăng ký;

+ Tiếp tục triển khai kêu gọi đóng góp quỹ sách Ulaw và cho sinh viên đăng ký nhận sách tại 02 cơ sở của trường;

+ Thành lập Hội đồng xét duyệt danh sách và đề xuất phương án hỗ trợ cho sinh viên chịu ảnh hưởng của bão lũ;

+ Tổ chức khảo sát tình hình sinh viên chịu ảnh hưởng của bão lũ nhằm đề xuất các phương án hỗ trợ sinh viên;

+ Tổ chức quay số may mắn và lấy số lượng 10% trên tổng số sinh viên có sinh nhật trong tháng 11 để tặng quà sinh nhật cho sinh viên;

+ Thiết kế hình ảnh, nội dung và tổ chức gửi thiệp chúc mừng sinh nhật đến các sinh viên chính quy VB1 đang học tập tại trường, có ngày sinh trong tháng 11/2025;

+ Tổ chức đưa tin, hình ảnh, bài viết, thiết kế trên các kênh thông tin do Phòng tư vấn tuyển sinh và hỗ trợ, chăm sóc người học – Trường Đại học Luật Tp. Hồ Chí Minh để hỗ trợ thông tin cho người học (43 sản phẩm).

- Các hoạt động khác:

+ Hợp Phòng Tư vấn tuyển sinh phân công triển khai thực hiện các hoạt động trong tháng 11/2025;

+ Hợp làm việc với đơn vị tổ chức sự kiện về các phương án tổ chức các hoạt động kỷ niệm 50 năm truyền thống và 30 năm ngày mang tên Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

+ Cùng Trung tâm Giao thông công cộng Tp. Hồ Chí Minh tổ chức khảo sát nhu cầu sử dụng xe buýt trên đường Bến Vân Đồn, Nguyễn Tất Thành;

+ Hỗ trợ sinh viên trong đăng ký và ổn định chỗ ở tại KTX cơ sở Long Phước;

+ Hợp xét duyệt phương án hỗ trợ cho sinh viên chịu ảnh hưởng của bão lũ;

+ Thực hiện thanh, quyết toán các hoạt động phục vụ công tác tư vấn tuyển sinh và hỗ trợ, chăm sóc người học;

e) Trung tâm Học liệu

- Tình hình nhập, xuất, bán học liệu:

TÊN LOẠI	NHẬP	XUẤT	BÁN
Các loại học liệu	12.060	11.848	13.868

- Tiếp tục Nhập sách in theo kế hoạch đợt 5 để phục vụ sinh viên học kỳ I năm học 2025-2026;

- Nhập sách chuyên khảo, tham khảo cho học kỳ I năm học 2025-2026

- Phát hành sách cho sinh viên các Khóa học kỳ I năm học 2025-2026;

- Hội sách xin chào K50 và hướng tới kỷ niệm ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11

- Phát hành sách tại cho sinh viên K50 cơ sở 3 Long Phước

- Thông báo các hình thức phát hành học liệu cho sinh viên, bán trực tiếp và nhận học liệu tại trường, ... trên các kênh thông tin của nhà trường, của TTHL: facebook, zalo, mail, điện thoại, tin nhắn.

Tiếp tục phát triển thị trường phát hành sách Giáo trình, TBG của nhà trường ra bên ngoài.

f) Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp

- Hoạt động kiến tập, hướng nghiệp:

+ Đưa sinh viên đi tham quan kiến tập tại Hội luật gia Quận 4 - trung tâm tư vấn pháp luật, Viện kiểm sát nhân dân khu vực 1- Tp. Hồ Chí Minh, Bosch Việt Nam.

+ Đưa sinh viên đi thực tập tại: CDLAF Việt Nam, NANO Việt Nam.

- Hoạt động truyền thông cho các chương trình:

+ Thực hiện thông tin và hình ảnh về buổi nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học cấp Bộ “Tác động của kết nối hạ tầng giao thông đường bộ đến phát triển kinh tế bền vững địa phương vùng Tây Nam Bộ”, chủ nhiệm: TS. Hoàng Văn Long.

+ Thực hiện thông tin và phối hợp thực hiện hình ảnh về Lễ công bố Quyết định công nhận Hội đồng Trường, Chủ tịch Hội đồng Trường, Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2025–2030 và Hội nghị tổng kết năm học 2024–2025, tổng kết công tác tuyển sinh được tổ chức tại cơ sở Nguyễn Tất Thành.

+ Thực hiện thông tin và hình ảnh về hoạt động thăm hỏi các cựu lãnh đạo Nhà trường do Trường tổ chức, đến thăm thầy Trần Hoàng Hải và cô Mai Hồng Quý.

+ Thực hiện thông tin về Giải Golf Mở rộng ULAW lần 3 tổ chức tại Sân Golf Tân Sơn Nhất (phường An Hội Tây, TP.HCM). Trong tháng cũng phối hợp thực hiện các thông tin quảng bá cho giải để đăng trên các kênh truyền thông của Trường.

+ Thực hiện loạt thông tin về 13 đơn vị đến thăm và chúc mừng Trường Đại học Luật TP.HCM nhân dịp 20/11, bao gồm các đoàn Công an TP.HCM; Báo Pháp Luật TP.HCM; Báo Tuổi Trẻ; Viện Kiểm sát nhân dân TP.HCM; Trung đoàn 1, Sư đoàn 9, Bộ Tư lệnh TP.HCM...

+ Phối hợp thực hiện các tuyến thông tin về Chương trình họp mặt, tham quan Cơ sở 3 và giao lưu kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam do Trường tổ chức tại cơ sở 3 Long Phước, bao gồm các tuyến tin về chương trình kỷ niệm chính, tặng 2 laptop cho các em sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt, ra mắt website chuyên đề về chuỗi hoạt động kỷ niệm 50 năm truyền thống và 30 năm ngày mang tên Trường Đại học Luật TP.HCM và ra mắt Câu lạc bộ Doanh nhân Cựu sinh viên.

+ Thực hiện thông tin và hình ảnh về Hội thảo quốc tế “Khung pháp lý và chính sách thúc đẩy phát triển việc làm thỏa đáng tại Việt Nam trong bối cảnh chuyển đổi số” do Trường phối hợp cùng Tổ chức Friedrich-Ebert-Stiftung (FES) tổ chức tại cơ sở Nguyễn Tất Thành.

+ Thực hiện thông tin về Hội thảo quốc tế “Luật hình sự xuyên quốc gia khu vực Châu Á – Thái Bình Dương” do Trường phối hợp cùng Trường Luật – Đại học Canterbury (New Zealand) và Tạp chí Transnational Criminal Law Review – Đại học Windsor (Canada) tổ chức tại cơ sở Nguyễn Tất Thành.

+ Thực hiện thông tin về vòng Chung kết Cuộc thi Tiếng Anh Liên trường “Inter-University English Challenge 2025” tại giảng đường C.302, cơ sở Nguyễn Tất Thành

+ Tham gia thực hiện bài viết “Nửa thế kỷ vươn mình của Trường Đại học Luật TP.HCM” được đăng trên Báo Người Lao Động. Bài viết nằm trong chuỗi hoạt động truyền thông kỷ niệm 50 năm truyền thống và 30 năm mang tên Trường Đại học Luật TP.HCM.

+ Biên tập và đăng tải thông tin, bài viết do các cộng tác viên của Ban Truyền thông thực hiện, như: Hội nghị giao ban Công tác thông tin, tuyên truyền quý IV năm 2025 của Nhà trường; Hiệu trưởng làm việc với các viên chức nguyên là thường trực Đoàn trường về

công tác tổ chức hoạt động chào mừng 50 năm truyền thống và 30 năm ngày mang tên Trường...

- Hoạt động cựu sinh viên:

+ Hỗ trợ các khoá cựu sinh viên họp mặt kỷ niệm ngày ra trường tại trường, cụ thể như: Thương mại 32A, Quốc tế 31B

+ Ban liên lạc hội cựu sinh viên tham gia lễ kỷ niệm nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

g) Phòng Cơ sở vật chất

- Xây dựng cơ bản

+ Thực hiện các thủ tục mua sắm, cải tạo sửa chữa năm 2024-2025 theo kế hoạch đã được phê duyệt.

+ Tiếp tục tiến hành thủ tục đầu tư tại Tp. Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng.

+ Tiếp tục tiến hành thủ tục đầu tư tại Tp. Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

+ Tiếp tục thực hiện công tác liên quan đến Dự án Q.9.

- Cơ sở vật chất

+ Mua sắm trang thiết bị theo yêu cầu của các đơn vị.

+ Phân công kiểm tra, bảo trì hệ thống PCCC, hệ thống máy lạnh, trang thiết bị trong Trường theo định kỳ; kiểm tra việc thực hiện dịch vụ vệ sinh, dịch vụ bảo vệ.

+ Thực hiện khảo sát, kiểm tra hệ thống trang thiết bị giảng dạy tại các giảng đường, đảm bảo chất lượng giảng dạy cho sinh viên.

+ Hỗ trợ xử lý kỹ thuật các thiết bị giảng dạy đầu ca học tại các giảng đường.

+ Tổ chức đấu thầu các gói thầu đã được phê duyệt:

- Cung cấp vật tư máy in thẻ nhựa - Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh; Cung cấp và lắp đặt hệ thống âm thanh cho phòng A803 và A502 cơ sở Nguyễn Tất Thành - Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Sửa chữa các hạng mục: sảnh tầng 1, 2 nhà A và hội trường C302, D101;

- Các gói thầu giai đoạn chuẩn bị đầu tư Dự án: Đầu tư Xây dựng Phân hiệu Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh tại Thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hoà;

- Chỉnh trang hàng rào tạm và cảnh quan lối vào đường 11;

- Cung cấp tiệc kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2025 cho Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Mua sách quốc văn phục vụ hoạt động giảng dạy và học tập – Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Công trình Sửa chữa sảnh chính và khu tự học khối nhà A cơ sở Nguyễn Tất Thành - Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Dự án Thi công hoàn thiện nội thất, cung cấp lắp đặt trang thiết bị cho Thư viện và Trung tâm Học liệu tại Cơ sở 3 - Trường Đại học Luật TP.HCM;
- Gói thầu số 17: Tư vấn kiểm toán dự án đầu tư xây dựng thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu Kế hoạch lựa chọn nhà thầu lần 04, bước thiết kế sau thiết kế cơ sở (điều chỉnh) Dự án đầu tư xây dựng trường Đại học Luật hành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 1 tại Phường Long Phước, Quận 9, Thành phố Hồ Chí Minh (nay là phường Long Phước, thành phố Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh);
- Cung cấp, lắp đặt trang thiết bị phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập cho năm học 2025-2026 tại Cơ sở 3 - Trường Đại học Luật TP.HCM;
- Dự án Cải tạo các hạng mục tại cơ sở Bình Triệu phục vụ cho việc mở rộng Quốc lộ 13 (Giai đoạn chuẩn bị đầu tư).

h) Thư viện

- Công tác Thư viện
- + Tập **huấn kỹ năng sử dụng thư viện** cho 2933 sinh viên Khóa 50, giúp sinh viên nắm nội quy, kỹ năng tìm kiếm thông tin, sử dụng tài liệu in và tài nguyên số hiệu quả;
- + Hoàn thiện đấu thầu mua 16 tài khoản tra cứu văn bản của thư viện pháp luật cho Thư viện, Khoa, và các phòng ban đăng ký và giao cho các đơn vị sử dụng;
- + Hoàn thiện Tờ trình mua sách Quốc văn giao cho phòng Cơ sở vật chất tiến hành đấu thầu;
- + Nhận lưu chiều 02 tài liệu hội thảo, biên mục và xử lý kỹ thuật **338 biểu ghi tài liệu in**, đảm bảo cập nhật kịp thời nguồn tài nguyên thông tin của Thư viện;
- + Đã hoàn thành xử lý và tải lên 22 bài báo khoa học thuộc Tạp chí Khoa học pháp lý Việt Nam (số 8, 9 năm 2025) vào kho thư viện số theo quy trình nghiệp vụ;
- + Quản lý tài khoản thư viện số: tiếp nhận đăng ký, gia hạn và kích hoạt 115 tài khoản mới cho người sử dụng;
- + Khởi tạo và cấp 26 tài khoản Turnitin phục vụ công tác kiểm tra trùng lặp sản phẩm học thuật;
- + Kiểm tra hình thức 01 cuốn luận án tiến sĩ, 41 cuốn luận văn thạc sĩ trước khi ra hội đồng bảo vệ theo đúng quy định;
- + In và cấp 05 thẻ thư viện cho người sử dụng ngoài trường;
- + Phục vụ người sử dụng thư viện: 3251 lượt;
- + Tiếp nhận, tư vấn thông tin trực tiếp cho **1043 người sử dụng** trong và ngoài trường.
- + Tra cứu, thẩm định Tra cứu tìm tin theo yêu cầu: 18 đề tài.
- + Thẩm định nghiệm thu đề tài NCKH: 12 đề tài
- + Thẩm định đề tài NCKH theo yêu cầu: 07 đề tài
- + Thẩm định tính mới đề tài NCKH: 23 đề tài

+ Thống kê và gửi email thông báo cho 10 bạn đọc trễ hạn tài liệu, đảm bảo quy trình mượn trả đúng quy định;

+ Tiếp nhận và tư vấn thông tin cho người sử dụng qua email, fanpage: 735 lượt.

- Hoạt động chuyên môn/bồi dưỡng nghiệp vụ

+ Tham dự hội thảo khoa học “Mô hình liên thông thư viện” được tổ chức tại Trường Đại học Sư phạm Tp. Hồ Chí Minh, ngày 06/11/2025.

- Hoạt động khác

+ Tham dự Hội nghị Tổng kết năm học 2024 - 2025, công tác tuyển sinh và công bố Quyết định Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2025 - 2030 và nhân sự Hội đồng trường Trường Đại học Luật TP. HCM;

+ Dự Hội nghị giao ban công tác thông tin, tuyên truyền quý IV/2025;

+ Tổ chức họp đánh giá, xếp loại, thi đua, khen thưởng đơn vị năm học 2024-2025;

+ Đăng ký hoạt động KHCN trong năm 2026 của đơn vị

+ Tham dự Hội đồng Tổ công tác xây dựng Quy chế sử dụng trí tuệ nhân tạo (AI) có đạo đức của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

+ Tham gia Hội đồng Tổ Công tác xây dựng Đề án chuyển Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh thành Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

+ Tham dự Hội đồng về triển khai đào tạo từ xa ngành Luật;

+ Hội đồng về triển khai và xây dựng kho học liệu số Trường Đại học Luật TP. HCM;

+ Hội đồng đánh giá, xếp loại, thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025;

+ Tờ trình gia hạn thỏa thuận dịch vụ đối với 01 cộng tác viên;

+ Tham gia Hội thao Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

i) Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin

- Công việc thường xuyên:

+ Quản trị hệ thống máy chủ, hệ thống mạng, hệ thống điện thoại, hệ thống camera, hệ thống email, hệ thống cửa từ;

+ Quản trị Công TTĐT, E-learning, ZOOM, Eoffice và hỗ trợ kỹ thuật liên quan;

+ Quản trị và đối soát cước SMS;

+ Bảo trì 03 phòng máy tính tại 02 cơ sở (NTT; BT) theo định kỳ;

+ Quản trị Hệ thống phần mềm quản lý đào tạo (UIS);

+ Hỗ trợ người dùng;

- Công việc phát sinh mới:

+ Phối hợp với Cty PSC để triển khai nâng cấp Hệ thống phần mềm quản lý đào tạo (UIS) theo kế hoạch, tham gia Demo phân hệ quản lý NCKH của GV, SV

+ Phối hợp với Đơn vị tư vấn và TCT hoàn thiện việc xây dựng đề án Chuyển đổi số / Đại học số giai đoạn 2025-2030;

+ Phối hợp với đơn vị thi công hoàn thiện các hạng mục liên quan đến CNTT cho CS3-Q9.

- + In thẻ từ cho SV K49 và K50;
- + In QR và Scan VBCC;
- + Hỗ trợ vận hành Web-App đăng ký xét tuyển tuyển sinh VB2, VLVH, ĐTTX, SDH;
- + Phân tích, thiết kế và phát triển Web-App tra cứu tài sản hữu trí tuệ;
- + Hoàn thiện nội dung và Form báo cáo dữ liệu tập trung định kỳ của các đơn vị;
- + Xây dựng lịch học, lịch thi HK2 năm học 2025-2026;
- + Hỗ trợ triển khai công tác đào tạo từ xa;
- + Tham gia báo cáo và tiếp đoàn kiểm tra của Bộ về KHCN và CDS;
- + Phối với Cty THD để triển khai về cấp độ ATTT;
- + Thực hiện công việc khác theo chỉ đạo của BGH.

k) Tạp chí Khoa học pháp lý Việt Nam

- Công tác Tạp chí Tiếng Việt

Hoạt động biên tập và xử lý bài viết: Công tác biên tập trong tháng 11 tiếp tục được duy trì chặt chẽ, đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng chuyên môn:

+ Biên tập kỹ thuật và nội dung: Ban biên tập và Thư ký tòa soạn đã tập trung rà soát lỗi (morat), chỉnh sửa văn phong và hoàn thiện cấu trúc cho các bài viết. Mọi bài vở đều được kiểm soát gắt gao để đảm bảo tuân thủ tôn chỉ, mục đích và các quy định về liên chính khoa học (bao gồm kiểm tra đạo văn).

+ Quy trình phản biện: Các bài viết mới nhận tiếp tục được sàng lọc và chuyển sang quy trình phản biện kín bởi các chuyên gia. Nhằm dự trù bài cho các số sau đảm bảo các số đầy đủ các chuyên mục đặt thù của từng bài viết.

+ Chuẩn bị cho xuất bản số mới: Thư ký tòa soạn đã lên khung bài dự kiến cho số 12(196)/2025. Danh sách bài viết đang được Hội đồng biên tập xem xét phê duyệt để kịp tiến độ xuất bản cuối năm.

- Công tác trị sự và xuất bản:

+ Dàn trang và thiết kế: Đối với các bài viết đã hoàn tất khâu biên tập của số 11(195)/2025, bộ phận kỹ thuật đã tiến hành dàn trang, đảm bảo tính thẩm mỹ, logic và tuân thủ chặt chẽ định dạng chuẩn của Tạp chí. Tạp chí đã hoàn thành nghiệm thu chất lượng in ấn cho số 10(194)/2025, thực hiện nộp lưu chiểu đúng quy định và công bố phiên bản điện tử trên các nền tảng trực tuyến của Tạp chí.

- Công tác tiếp nhận bài:

+ Hệ thống tiếp nhận bài viết qua email và cổng trực tuyến (website) hiện đã vận hành ổn định. Lượng bài gửi về trong tháng duy trì ở mức tốt, tạo nguồn bài dự trữ phong phú cho các số đầu năm 2026.

- Công tác Ấn phẩm KHXH&KT:

+ Về công tác xuất bản ấn phẩm Khoa học Xã hội & Kỹ thuật (KHXXH&KT), trong khóa vừa qua, ấn phẩm đã ghi nhận sự tham gia đóng góp tích cực từ đội ngũ giảng viên, nhà nghiên cứu cả trong và ngoài trường. Các bài viết gửi về đều trải qua quy trình chọn lọc và biên tập kỹ lưỡng, đảm bảo hàm lượng khoa học cao. Đồng thời, nội dung ấn phẩm luôn bám sát tôn chỉ, mục đích và tuân thủ đúng chủ trương, đường lối mà Tạp chí đã đề ra.

+ Về nguồn bài và cộng tác viên: Thu hút số lượng lớn bài viết đóng góp từ các khoa chuyên môn trong trường cũng như các học giả, nhà nghiên cứu uy tín bên ngoài trường. Mở rộng mạng lưới cộng tác viên, tạo sự đa dạng trong các chủ đề nghiên cứu.

+ Về chất lượng nội dung: Công tác sàng lọc và phản biện được thực hiện nghiêm túc. Các bài viết được đăng tải đều là những công trình có chất lượng tốt, hàm lượng khoa học cao.

+ Về tính định hướng: Ấn phẩm tuân thủ chặt chẽ chủ trương, đường lối biên tập. Đảm bảo nội dung đăng tải phù hợp với tôn chỉ và mục đích hoạt động của Tạp chí.

- Các hoạt động khác:

+ Hợp tác quốc tế và trong nước: Duy trì kết nối thường xuyên với mạng lưới cộng tác viên, các chuyên gia và cơ sở nghiên cứu luật học nhằm nâng cao vị thế học thuật của Tạp chí.

+ Truyền thông số: Website và Fanpage của Tạp chí liên tục được cập nhật các bài viết mới, thông tin hoạt động và các thông báo quan trọng nhằm tăng cường tương tác và phục vụ tốt hơn nhu cầu tra cứu của độc giả./.

1) Phòng Thanh tra – Pháp chế

- Công tác xác minh văn bằng, chứng chỉ:

+ Xác minh 106 trường hợp văn bằng, chứng chỉ và bảng điểm. Trong đó có 02 bằng không có trong hồ sơ lưu tại trường.

- Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại tố cáo:

+ Tiếp công dân định kỳ theo lịch trực phòng.

+ Tiếp nhận, xử lý (02) đơn thư và tiếp tục nghiên cứu giải quyết theo quy định.

- Công tác thanh tra coi thi

+ Thanh tra kiểm tra lịch thi kết thúc học phần các lớp VB1 ở 2 cơ sở Nguyễn Tất Thành và Bình Triệu;

+ Thanh tra kiểm tra lịch thi kết thúc học phần các lớp hệ Văn bằng 2, hệ Vừa làm vừa học, Cao học;

- Công tác kiểm tra giờ giấc nội quy trường học

+ Kiểm tra hàng ngày theo lịch phân công ở 2 cơ sở Nguyễn Tất Thành và Bình Triệu;

+ Kiểm tra các lớp ở các hệ đào tạo (Chính quy, vừa làm vừa học, sau đại học) ở 2 cơ sở Nguyễn Tất Thành và Bình Triệu.

- Công tác pháp chế:

- + Tham gia Tổ công tác xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ;
- + Tổ chức Thẩm định dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ;
- + Tham gia Tổ công tác thẩm định quá trình đào tạo để công nhận học vị thạc sĩ đợt tháng 11/2025;
- + Tham gia Tổ công tác thẩm định quá trình đào tạo để công nhận học vị tiến sĩ;
- + Tổ chức Thẩm định Quy chế văn hoá;
- + Tổ chức Thẩm định Quy chế đào tạo chất lượng cao trình độ đại học;
- + Tổ chức Thẩm định Quy định về thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi của viên chức, người lao động;
- + Tham mưu, trình Hiệu trưởng hồ sơ dự thảo Nội quy thư viện đề xin ý kiến Đảng uỷ.
- Công tác khác
- + Tham gia Hội nghị Tổng kết năm học 2024 - 2025, công tác tuyển sinh và công bố các Quyết định nhân sự Hội đồng trường và Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2025 – 2030;
- + Tham gia Xây dựng Quy chế Chi tiêu nội bộ 2025;
- + Tham gia Khảo sát tình hình thực hiện Chương trình tăng cường kiểm soát và nâng cao chất lượng đào tạo cử nhân Luật tại các cơ sở Đào tạo cử nhân Luật khu vực Miền Nam;
- + Tham gia Hội thao Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;
- + Tham gia Ban Tổ chức cuộc thi trí tuệ nhân tạo trong hoạt động đào tạo, nghiên cứu và quản lý tại Trường Đại học Luật TP. HCM;
- + Tập huấn công tác pháp chế ngành giáo dục năm 2026 tại Hà Nội.

m) Viện Sở hữu trí tuệ

- Tổ chức và Bế giảng Khoá đào tạo “Kỹ năng xác lập quyền sở hữu công nghiệp đối với Nhân hiệu Tháng 10/2025” do Trường Đại học Luật TP. HCM và Cục SHTT phối hợp tổ chức
- Nộp 03 nhiệm vụ đề xuất nhiệm vụ KH&CN ở Cần Thơ theo Công văn số 2053/SKHCN-QLKH ngày 17/11/2025 của Sở KH&CN thành phố Cần Thơ V/v tiếp nhận đề xuất nhiệm vụ, chuỗi nhiệm vụ, cụm nhiệm vụ Khoa học, Công nghệ và đổi mới sáng tạo đến năm 2030
- Tham gia cuộc họp Tổ công tác để hoàn thiện hồ sơ giải trình tiếp thu ý kiến thẩm định, rà soát lần 3 của Phòng Thanh tra Pháp chế đối với Quy chế Quản trị tài sản trí tuệ của Trường Đại học Luật TP. HCM
- Làm việc với Trường Đại học Fulbright về hợp tác phát triển vườn ươm khởi nghiệp sáng tạo
- Gửi bản Kế hoạch hoạt động KHCN năm 2026 cho Phòng KHCN&HTPT
- Nhân sự của Viện (TS. Võ Nguyên Hoàng Phúc) tham gia họp Ban Giám khảo cuộc thi trí tuệ nhân tạo trong hoạt động đào tạo, nghiên cứu và quản lý tại Trường Đại học Luật TP. HCM

- Tiến hành thủ tục trình Hiệu trưởng xem xét cử 09 sinh viên tham dự Chương trình tập huấn về khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo trong khuôn khổ “Outbox 2025 (Batch 2)” tại CEI - Trường Đại học Fulbright Việt Nam

- Tham gia họp góp ý Báo cáo Tình hình thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ và nghiên cứu và nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giáo dục tại Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh

- Làm việc với Sở KH&CN tỉnh Khánh Hoà để chuẩn bị công tác tổ chức 02 khoá đào tạo về sở hữu trí tuệ tại Khánh Hoà trong khuôn khổ MOU giữa Trường Đại học Luật TP. HCM và UBND tỉnh Khánh Hoà

7. Một số vấn đề lưu ý về công tác trong tháng:

Trong thời gian qua, rất nhiều đơn vị không thực hiện báo cáo hàng tháng theo quy định, gây khó khăn cho việc tổng hợp thành báo cáo của Trường. Đề nghị các đơn vị gửi báo cáo đúng hạn về phòng Hành chính – Tổng hợp qua email ***mqtttrang@hcmulaw.edu.vn hoặc hcth@hcmulaw.edu.vn*** trước ngày 25 hàng tháng.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Các đơn vị qua Eoffice;
- Bảng tin Nhà trường;
- Lưu: VT, HCTH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HC – TH**

Phan Lê Hoàng Toàn